

## HUISREGELS BAUTERSHOF

**Versie 4: 02/02/2023**

*De huurder verklaart deze Huisregels te hebben gelezen en aanvaard. Dit huishoudelijk reglement is aanvullend op de Algemene Voorwaarden van de huurovereenkomst.*

*De huurder is ertoe gehouden de gemaakte afspraken in de huurovereenkomst, de Algemene Voorwaarden en deze huisregels na te leven tot het verblijf is afgerond.*

1. Verblijven in Boutershof is enkel bedoeld voor **(re)creatieve, educatieve en maatschappelijk georiënteerde groepsactiviteiten**. Groepen kunnen er niet terecht voor activiteiten zoals feesten, fuiven, een cantus of ontgroening.

2. Verblijven in Boutershof gebeurt met **respect** voor de natuur, de gebouwen, het materiaal, de personeelsleden van Boutershof en de buurt. Bij het vertrek zijn de gebruikte gebouwen, terreinen en materialen proper.

3. **Versterkte muziek** kan buiten enkel met een doel (voor een kampdans, een verzamelliedje, ...) en voor even worden gebruikt. Tussen 22u en 8u wordt het buiten de gebouwen echt rustig. Uitzonderingen (een nachtspel, een kampvuur ...) zijn enkel mogelijk in goede samenspraak met de verantwoordelijke van Boutershof.

4. Elke groep die in Boutershof overnacht dient aan de wettelijke verplichting te voldoen om uiterlijk 1 week voor aankomst een waarheidsgetrouwe **lijst van alle deelnemers** (wet van 1 maart 2007 houdende diverse bepalingen in artikel 141 tot 147, toegelicht in het Koninklijk Besluit van 27 april 2007 betreffende de registratie en de controle van reizigers die verblijven in een toeristische verblijfsaccommodatie) digitaal over te maken. De lijst omvat:

- Vanaf de leeftijd van 16 jaar: naam, voornaam, geboorteplaats, geboortedatum, nationaliteit en nummer identiteitskaart. Voor Belgische deelnemers volstaan naam, voornaam, geboortedatum en rijksregisternummer.
- Voor kinderen tot de leeftijd van 15 jaar: naam, voornaam en geboortedatum volstaan.

Deze **huisregels** worden eveneens 1 week voor aankomst volledig en ondertekend digitaal terugbezorgd aan Boutershof.

5. De **waarborg** zal door CJT aangerekend worden en dient dan ook aan CJT betaald te worden.

Deze waarborg dient ter betaling van de kosten van het verblijf (energiekosten, schade, extra poets,...).

6. De aankomst dient te gebeuren binnen de vermelde uren van **check-in**. De groep zorgt ervoor dat ze binnen deze tijdspanne ter plaatse is. Indien er vertraging is door onvoorziene omstandigheden wordt dit dadelijk telefonisch gemeld aan de huisverantwoordelijke. Wanneer de groep zonder reden en/of verwittiging veel later aankomt zal er een boete aangerekend worden van €25,00 per half uur vertraging.

7. Bij aankomst doen de groepsverantwoordelijke en de huisverantwoordelijke een **gezamenlijke rondgang** door de lokalen. Hierbij wordt nog een woordje uitleg verschaft en worden de sleutels overhandigd aan de groepsverantwoordelijke. Wanneer de groep in de onmogelijkheid is om tijdens de uren van de check-in aan te komen en de huisverantwoordelijke geen fysieke check-in kan doen zullen er richtlijnen gegeven worden ivm het verblijf.

8. Domein Boutershof is **verkeersvrij**. Dit wil zeggen dat voertuigen niet voorbij de paaltjes richting Cardijncentrum mogen rijden. Alle voertuigen moeten ofwel op de parking geparkeerd worden of, bij gebrek aan plaats, langs de straat. Parkeer niet op opritten van de burens.

Voor het laden en lossen stellen wij **karren** ter beschikking om de materialen naar de verschillende kamphuizen te transporteren. De groep staat in voor het correct gebruik en het veilig opbergen van de karren.

Containers kunnen, na voorafgaand overleg, geplaatst worden op de door de huisverantwoordelijke aangeduide plaats.

9. De **gebouwen** en het aanwezige **materiaal** worden aan de verblijvende groepen ter beschikking gesteld gedurende de ganse periode van hun verblijf.

Wij vragen om respectvol om te gaan met de gebouwen en de natuur en eveneens zorg te dragen voor al het aanwezige materiaal en dit enkel te gebruiken waarvoor het dient.

- De groep houdt zich aan de richtlijnen die vermeld zijn op de infobladen in de lokalen. De infobladen mogen niet verwijderd worden.
- Tafels en stoelen mogen niet, zonder voorafgaande toestemming, naar buiten worden gebracht.
- Braadvet moet apart worden opgevangen en mag niet in de spoelbak/afvoer terecht komen. Idem voor etensresten/soep.
- Het gebruik van een hoeslaken en kussensloop is verplicht, zelfs wanneer men een slaapzak gebruikt. Dit is hygiënischer en zo raken de matrasovertrekken minder snel bevuild en beschadigd.
- De kamers worden dagelijks verlucht en proper gehouden
- Er mag in de slaapzalen niet gegeten of gesnoept worden en géén alcoholische dranken verbruikt worden.
- Er mag geen plakband of duct tape op vensters, geverfde ondergrond, tafelpoten of plafond bevestigd worden.  
Decoratiemateriaal mag enkel bevestigd worden met touwen, zeilklemmen, straps of ander bevestigingsmateriaal dat geen schade toebrengt.

10. Het **inventaris** bevat een opsomming van het aanwezige materiaal, het aantal en de prijzen. Deze prijzen zijn exclusief de eventuele herstellings- en/of plaatsingskosten.

De groep verklaart zich akkoord met de staat van het kamphuis waarin het zich, bij aankomst, bevindt. Mochten er eventuele gebreken of tekorten worden vastgesteld door de groepsverantwoordelijke dan dient hij/zij deze dadelijk, en uiterlijk binnen 2 uur na aankomst, te melden aan de huisverantwoordelijke.

11. De verblijvende groep is verplicht zich zelf in orde te stellen wat SABAM, BILLIJKE VERGOEDING en TAPVERGUNNING betreft. De wetgeving ivm alcoholgebruik moet nageleefd worden in het jeugdverblijfcentrum.

12. Voor het verbruik van water, gas, mazout en elektriciteit worden er **energiekosten** aangerekend.

Voor water, gas en elektriciteit worden per persoon per nacht €3,00 aangerekend. Personen die enkel tijdens de dag verblijven worden hiermee gelijk gesteld. Deze tarieven zijn gebaseerd op normaal verbruik. Voor groot verbruik zoals een zwembad, een springkasteel,... zal er extra verbruik aangerekend worden. Het opladen van elektrische wagens is niet toegelaten. Onze elektrische installatie en -aansluiting zijn hier niet op voorzien en het opladen kan leiden tot oververhitting, kortsluiting of zelfs brand. Er zijn laadpalen in de buurt waar

elektrische wagens op een veilige manier kunnen worden opgeladen.

Indien verwarming nodig blijkt wordt het mazoutverbruik berekend aan de hand van een urenteller. Per branduur wordt er €12,00 aangerekend voor Cardijncentrum en Studio samen. In geval van gelijktijdig verblijf van 2 verschillende groepen in het Cardijncentrum en de Studio zal er gebruik gemaakt worden van een verdeelsleutel, namelijk 75% Cardijncentrum en 25% Studio. Denk aan de planeet en je portemonnee en laat niet onnodig ramen en deuren open terwijl de verwarming aan staat.

13. Op domein Bautershof wordt het **afval** gesorteerd. Voor het restafval wordt enkel gebruikt gemaakt van de transparante zakken die wij ter beschikking stellen. Per gebruikte restafvalzak betaalt de groep een handling fee van €4,50. PMD-zakken stellen wij eveneens ter beschikking. Per gebruikte PMD-zak zal er een handling fee van €1,00 aangerekend worden.

Papier en karton, plastic die niet thuishoort in de PMD-zak, glas en GFT-afval kunnen, netjes gesorteerd, achtergelaten worden in de sorteelhoek.

Allerlei soorten zeil zoals bv. zwembad/grondzeil/tentzeil dient door de groep meegenomen anders zal hiervoor een handling fee aangerekend worden.

Volg de sorteeregels, deze kan je terugvinden op het prikbord van het kamphuis. Gooi in ieder geval GEEN etensresten in de vijver of het bos!

14. Een **kampvuur** mag enkel gehouden worden op de grindcirkel van de achterste weide. Er mag enkel gesprokkeld hout uit het bos worden gebruikt. Dit wil zeggen enkel losliggend hout. In geen geval mogen er bomen of struiken beschadigd worden. Er mogen absoluut geen bomen gezaagd worden.

De groep neemt alle noodzakelijke veiligheidsmaatregelen in acht: op een veilige afstand van het vuur blijven, voldoende emmers water bij de hand hebben en het vuur gecontroleerd laten uitdoven. Het vuur mag niet gedoofd worden met onze brandblussers.

Voorafgaand aan het kampvuur checkt de groep de risicocode op de website van Natuur en Bos ([www.natuurenbos.be/waarschuwingen](http://www.natuurenbos.be/waarschuwingen)). Enkel bij code GROEN en GEEL is een kampvuur toegelaten. Bij code ORANJE en ROOD is kampvuur ten strengste verboden!

*artikel 86 GASreglement Lokale Politie Sint-Truiden:*

*Het is verboden, zowel op openbaar als privédomein, om het even welk vuurwerk te ontsteken, af te steken of tot ontploffing te brengen of voetzoekers, thunderflashes, knal-en/of rookbussen te laten ontploffen. Het is eveneens verboden om wensballonnen die werken door middel van een permanent open vlam op te laten.*

15. Onze **vijver** is een natuurlijke vijver. Het is dan ook, omwille van veiligheidsredenen, verboden zich in de vijver te begeven. Indien er vloten of bootjes te water worden gelaten moeten deze nadien ook uit het water gehaald worden.

De vissen en de eenden mogen niet worden gevoederd. Zij krijgen van ons voldoende en aangepaste voeding.

Door het gooien van etensresten in de vijver kunnen er ziektes optreden die zowel voor de dieren als voor mensen schadelijk kunnen zijn.

Er mogen geen takken in de vijver gegooid worden.

16. Om verstoppingen in het **sanitair** te vermijden, gelieve geen natte doekjes, maandverband, tampons, omhulsels,... in het toilet te gooien. Deze dingen horen thuis in de vuilnisemmertjes.

17. Om de **veiligheid** te kunnen garanderen laten wij de gebouwen periodiek keuren op hun brandveiligheid.

- Er mag niet in de gebouwen gerookt worden.
- De nooduitgangen dienen steeds vrij te blijven voor een eventuele evacuatie. Leg geen matrassen op de grond.
- Respecteer de noodverlichting en de rookmelders die zijn aangebracht. Bij beschadiging wordt de nieuwe aanschafwaarde aangerekend.
- De rookmelders mogen niet worden uitgezet. Brandblussers en brandhaspel mogen slechts gebruikt worden in geval van brand.
- Indien het brand- en/of het inbraakalarm onnodig wordt aangezet of geactiveerd wordt hiervoor een boete aangerekend van €100,00 door de brandweer.
- Houdt steeds toezicht op batterijen die opladen (GSM, laptop, bluetooth-speaker,...).

18. Bij vertrek dient de groep zelf te **poetsen**. De kamphuizen en het domein dienen proper achtergelaten te worden zoals bij aankomst.

Indien mogelijk wordt op de dag van vertrek een eindcontrole gedaan door de huisverantwoordelijke, zoniet gebeurt de eindcontrole de dag na vertrek of vóór aankomst van een volgende groep.

De vertrekkende groep zorgt, bij de eindecontrole op de dag van vertrek, dat ze 1 uur voor vertrek klaar is met de poets. De poets omvat:

- Alle spullen van de aanwezigen zijn naar buiten gebracht.
- Alle beschikbaar gestelde materiaal staat terug op zijn oorspronkelijke plaats.
- Alle afval en verloren voorwerpen, maar ook tape, touwtjes of ander bevestigingsmateriaal, zijn binnen én buiten opgeruimd.
- Alle vuilnisbakken (ook die van de toiletten) zijn leeg en het afval is gesorteerd.
- De restafvalzakken en PMD-zakken staan voor het kamphuis.
- De afwas is gebeurd en staat terug op zijn oorspronkelijke plaats
- Kookvuren, keukengerei en -toestellen zijn proper.
- De friteuse is geledigd, dwz de olie is opgevangen in het reservoir en met behulp van de trechter in de oorspronkelijke verpakking gedaan. De friteuse werd gereinigd zoals voorgeschreven.
- Alle toiletten, douches en lavabo's zijn met water en een gepast, bij voorkeur milieuvriendelijk, schoonmaakmiddel gepoetst. De spiegels zijn proper
- Alle gebruikte en vuile vloeren zijn geveegd en gedweild.

Eventueel kan een groep er voor opteren, tegen een meerprijs, om de eindschoonmaak door Boutershof te laten doen. Let wel, dit is enkel mogelijk indien dit vooraf werd besproken en indien er geen aansluitende boeking is. De eindschoonmaak door Boutershof houdt enkel het dweilen van de vloer in. Alle andere handelingen inzake de poets zoals hierboven opgesomd, met uitzondering van het dweilen, dient door de groep zelf te worden uitgevoerd. In geval er niet of niet grondig genoeg werd gekuist zullen er extra poetskosten aan €50,00 per uur aangerekend worden.

19. Als blijkt bij de eindcontrole dat er **schade, mankementen of tekorten** zijn dan zijn deze ten laste van de vertrekkende groep.

Indien er ernstige schade is en er een bestek dient opgemaakt te worden zal de rekening of factuur aan de groepsverantwoordelijke worden overgemaakt. Deze dient uiterlijk 30 dagen na ontvangst betaald te zijn aan Boutershof.

De waarborg zal in dit geval ingehouden worden tot na ontvangst van de volledige betaling van de schade.

20. De beheerders van het domein **Bautershof**, het personeel en de huisverantwoordelijke, hebben steeds het recht om de gebouwen te betreden, het aan controle te onderwerpen en de door hen noodzakelijk geachte herstellingen uit te voeren of te laten uitvoeren. De verblijvende groep wordt hier steeds op voorhand van op de hoogte gebracht.

De huisverantwoordelijke laat zich niet in met de interne werking van de groep. De privacy van de verblijvende groep dient steeds gerespecteerd te worden, tenzij de groep door wangedrag er zelf voor zorgt dat er een controle ter plaatse moet uitgevoerd worden.

Tot slot willen wij jullie een heel fijn verblijf toewensen op het domein Bautershof. Voor vragen kan je altijd bij de huisverantwoordelijke terecht. Bij vertrek mogen jullie steeds eventuele klachten of ideeën aan de huisverantwoordelijke overmaken zodat wij het verblijfscomfort kunnen blijven verbeteren of aanpassen.

Handtekening huisverantwoordelijke

Handtekening groepsverantwoordelijke

Voor Bautershof vzw  
Carolien Toelen

Voor .....(naam groep)  
.....  
(voornaam + naam)