



CHIROLOKAAL KRISTAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT 2022

Bij vragen of problemen: bel de verantwoordelijke kampuitbater op telefoonnummer: 0479/61.54.47 (zie ook in kampbrochure)

1. Verhuring en onderverhuring

Chirolokaal Kristal wordt verhuurd voor activiteiten van jeugdverenigingen, met minstens één overnachting.

Het is ten strengste verboden de kampplaats onder te verhuren aan derden.

2. Bij aankomst

a. De kampplaats:

Voor kampen is zij beschikbaar vanaf 15uur op de dag van aankomst.

Voor weekendverhuur is zij beschikbaar vanaf 19uur op de dag van aankomst.

b. De huurder ontvangt bij aankomst 2 (twee) sleutels om het gebouw af te sluiten. Bij het verlaten van het gebouw wordt **ALTIJD afgesloten.**

Het is strikt verboden sleutels na te maken of door te geven aan derden. Bij het verlies van een sleutel wordt € 50 aangerekend.

c. De huurder vergezelt de verantwoordelijke kampuitbater bij een rondleiding in het gebouw voor het gebouw te betrekken. Mankementen worden op een checklist genoteerd, alsook de inventaris en de meterstanden van gas, elektriciteit en water. De checklist worden door de huurder en de verantwoordelijke kampuitbater ondertekend. Beide partijen ontvangen een exemplaar.

d. De huurder dient bij aankomst een volledige deelnemerslijst op een vooraf bezorgd formulier en de aangifte sociaal-toeristisch jeugdverblijf voor de gemeente Stabroek te overhandigen aan de verantwoordelijke kampuitbater. De huurder heeft altijd een deelnemerslijst ter beschikking in geval de hulpdiensten hierom vragen. Zie documenten in bijlage.

e. De huurder ondertekent een exemplaar van het huishoudelijk reglement met "gelezen en goedgekeurd" vooraleer hij de gebouwen mag betreden.

f. Het huisreglement is terug te vinden op de site van Chiro Kristal:

www.chirokristal.be

en er is steeds een exemplaar aanwezig in het kamphuis.

g. Worden de richtlijnen "wat te doen bij brand of andere noodsituaties" overlopen.

3. Ruimten, terrein en materialen

a. De huurder beschikt over de hem toegewezen ruimten, terrein en materialen. De andere ruimten mogen enkel onder toezicht van de verantwoordelijke kampuitbater worden betreden.

b. De ter beschikking gestelde ruimten, terrein en materialen kunnen maximaal omvatten:

1) Keuken (28 m²):

- Er zijn 2 koelkasten (500 liter), 1 diepvriezer (200 liter), 1 vaste inox werktafel met onderblad (L 200 x D 70 x H 90cm), 2 verplaatsbare inox werktafels met onderblad (L 180 x D 70 x H 90cm), 1 spoeltafel met 2 bakken en 2 verlekken, een groot 4 gaspituur met elektrische oven en 2 lage kookblokken op aardgas aanwezig.
- 2 aparte kleine ruimtes (4,5 m²) voor voorraadopslag.

2) Polyvalente ruimte (130 m²)

- Voorzien van 30 opklaptafels (donker bruin hout) en 190 stoelen (enkel binnen te gebruiken)
- 15 opklaptafels en 30 opklapbanken (- licht bruin hout -ook buiten te gebruiken)

3) Sanitaire voorzieningen

Gelijkvloers:

- 1 sanitaire ruimte (12 m²) met 3 WC's en 4 urinoirs
- 1 sanitaire ruimte (12 m²) met 5 WC's
- 1 mindervalide sanitaire ruimte (6 m²) met WC en douche.

Bovenverdieping:

- 2 ruimtes van elk 19 m² met telkens groepsdouche (4 sproeiers) + wasbak

De huurder dient zelf toiletpapier te voorzien.

4) Slaapruimten/lokalen:

De huurder beschikt enkel over de slaapruimtes/lokalen die de verantwoordelijke kampuitbater hem toewijst.

Het aantal toegewezen lokalen is afhankelijk van de grootte van de verblijvende groep.

Gelijkvloers:

- 1 lokaal van 31 m²

Bovenverdieping:

- 3 lokalen van elk 45 m²
- 2 lokalen van elk 29 m²

Er zijn **GEEN** bedden aanwezig. De huurder dient zelf het nodige slaapmateriaal te voorzien.

c. Het terrein verbonden aan de kampplaats mag als speelterreinen gebruikt worden.

d. Het plaatsen van tenten op het kampterrein is enkel toegestaan mits toestemming van de verantwoordelijke kampuitbater en enkel volgens de aanwijzingen van de verantwoordelijke kampuitbater. Er worden zonder toestemming van de kampuitbater **GEEN** tenten geplaatst in de nabijheid van het kampterrein.

f. Het ter beschikking gestelde materiaal en meubilair mag **NOOIT** buiten het gebouw gebruikt worden. Met uitzondering van de houten opklaptafels en banken, deze moeten 's nachts en bij regenweer telkens terug binnen geplaatst worden. Op het einde van het verblijf staat alle meubilair op de daartoe voorziene plaats.

4.Toegang tot het gebouw en terrein

a. Men mag op de kampplaats voor het laden of lossen van kampmateriaal enkel rijden met vrachtwagens op de zwarte klinkers.

b. Er mogen geen draaimanoeuvres uitgevoerd worden door vrachtwagens voor het gebouw.

c. Het terrein mag – met uitzondering van de toegangswegen en verharding – **NIET** worden betreden met motorvoertuigen. Deze dienen op de daarvoor voorziene plaatsen geparkeerd te worden.

e. Fietsen mogen **NOOIT** tegen het gebouw geplaatst worden, zij moeten op de daarvoor voorziene plaats geplaatst worden.

5. Beschadigingen van de infrastructuur

a. Indien de huurder bij ingebruikneming van het gebouw beschadigingen constateert, dient hij deze onverwijld aan de verantwoordelijke kampuitbater te melden.

b. Door de huurder aangebrachte beschadigingen moeten onverwijld aan de verantwoordelijke kampuitbater worden gemeld en worden voor rekening van de huurder hersteld. Herstellingen mogen in geen geval door de huurder zelf worden uitgevoerd.

c. Er mogen geen veranderingen aan het terrein of aan het gebouw worden doorgevoerd.

d. Het is ten strengste verboden de infrastructuur (plafonds, vloeren, muren of deuren) te benagelen, te beplakken, te beschilderen of van enig ander hechtingsmiddel te voorzien. Bij sporen van vandalisme zal er streng worden opgetreden. De schadevergoeding bedraagt de huidige winkelwaarde van het goed plus de onkosten om het eventueel te herstellen. Er zijn borden beschikbaar voor publicaties of aanplakkingen.

e. Het graven van gaten eender waar op het terrein is verboden. Ook het graven van gaten voor sanitaire voorzieningen, sjoorconstructies en afwateringsgrachten is niet toegelaten.

6. Onderhoud

- a. De huurder staat gedurende zijn verblijfperiode zelf in voor het poetsen en onderhoud van het gebouw en het terrein.
- b. Een waterzuiger, emmers, (schuur)borstels, aftrekkers, handborstels en vuilblikken zijn voorzien.
- c. De huurder dient zelf schoonmaakmiddelen mee te brengen. De vloer mag enkel gereinigd worden met een ontvetter (bijv. Mr. Proper, allesreiniger, ...) en niet met bruine zeep of zepen met lijnolie.

7. Afval

- a. In de gemeente Stabroek wordt er gewerkt volgens het Diftar-systeem. De huurder krijgt bij aankomst uitleg over het sorteren van het afval. Hoe minder afval men creëert hoe minder men moet betalen.
- b. De huurder staat zelf in voor de verwijdering van het door hem geproduceerde afval. Na de huurperiode mag geen afval in of aan de kampplaats achtergelaten worden tenzij in een PMD-zak, papier- of groencontainer van de gemeente Stabroek. De afvalbakken in de keuken moeten proper achter gelaten worden.
- c. De huurder kan het door hem geproduceerde afval op de volgende manieren verwijderen:
 - De huurder kan het door hem geproduceerde afval naar het **gemeentelijk containerpark (IGEAN)** brengen, gelegen Krekelberg 30 te Hoevenen. Volgende afvalstoffen worden op het gemeentelijk containerpark selectief en gratis ingezameld: wit glas, gekleurd glas, papier, karton, PMD, glas, afvalolie, frituurolie, frituurvet, metaal, klein gevaarlijk afval, batterijen. Te betalen : tuinafval, hout, steenpuin en allerlei.
Het containerpark is geopend van:
 - Maandag:** gesloten
 - Dinsdag:** 09u tot 12u en 13u tot 17u
 - Woensdag:** 13u tot 19u
 - Donderdag:** 09u tot 12u en 13u tot 17u
 - Vrijdag:** 13u tot 17u
 - Zaterdag:** 09u tot 16uGesloten op zondag en wettelijke feestdagen
Door de verantwoordelijke kampuitbater zal een ingangspasje van het gemeentelijk containerpark ter beschikking worden gesteld. Betalingen voor het afval aldaar kunnen enkel met bankkaart.
 - De huurder **moet** het door hem geproduceerde afval op het einde van de huurperiode **zelf meenemen** en verwijderen via de door hem gekende wegen.
 - De huurder moet het door hem geproduceerde restafval **in huisvuilzakken in de daarvoor voorziene restafvalput** deponeren. Indien de put vol is dient de huurder de verhuurder te verwittigen om de put te laten ledigen.

Etensresten mogen enkel in de speciale groene afvalcontainer (GFT).

Blikken, petflessen, drankkartons, plasticverpakkingen en plastic zakjes moeten in de blauwe PMD-zakken.

Die worden aangeboden door de verhuurder.

- De PMD-zakken dienen op de door de verantwoordelijke kampuitbater aangewezen plaats geplaatst te worden. De PMD-zakken en GFT-containers dienen op de voorziene dagen aan de straatkant geplaatst te worden om opgehaald te worden door de afvaldiensten.

De ophaalbeurten van afval zijn:

- PMD: elke 14 dagen op vrijdag (zie kalender in keuken)
- Groen of etensresten: elke week op vrijdag

d. Met betrekking tot het door de huurder geproduceerde afval dient de huurder nog rekening te houden met volgende bepalingen:

- Om de huurder in staat te stellen het afval selectief in te zamelen en te verwijderen worden afvalbakken ter beschikking gesteld. Deze afvalbakken dienen door de huurder gereinigd te worden, en dienen steeds afgesloten te worden om ongedierte te vermijden.
- De huurder ziet er op toe dat er geen gevaarlijke situaties ontstaan waarin klein gevaarlijk afval een rol speelt. Het gebruik, de opslag en de verwijdering van klein gevaarlijk afval gebeurt onder verantwoordelijkheid van de huurder.
- GLAS kan ook naar de glascontainer gebracht worden op volgende plaatsen:
 - Marktplaats, Dorpsstraat 65-73 te Stabroek (niet ver van Chirolokaal)
 - Meidoornlaan 25 te Stabroek (niet ver van Chirolokaal)
 - Kan. Van Tichelenlaan te Stabroek
 - Picoloplein (ter hoogte van Lidl)

e. Voor het verwerken en ophalen van het huisvuil (restafval, PMD, en GFT) rekent de verhuurder een forfaitaire prijs aan van 1,50 euro pp voor ganse kampperiode (bedrag wordt jaarlijks bekeken en mogelijk aangepast op 1 juli).

f. Alle afval dat niet thuishoort in één van de voorziene containers of zakken (REST, PDM, GFT, PAPIER) zoals o.a. groot huisvuil, papier, karton of glas dient door de huurder zelf verwijderd te worden.

g. Indien op het einde van de huurperiode door de verantwoordelijke kampuitbater wordt vastgesteld dat de huurder afvalstoffen in of aan de kampplaats heeft achtergelaten, dient de huurder de verwijdering van dit afval te vergoeden. De verwijdering wordt per uur aangerekend, steeds met een minimumbedrag van € 50.

h. De huurder dient zorg te dragen voor de netheid van de kampplaats. Al het door hem geproduceerde afval dient op een ordelijke manier bewaard te worden.

8. Omgang met de omgeving en de buurt

- a. De huurder ziet er op toe dat de leden van zijn groep of gezelschap geen overlast voor de omwonenden veroorzaken.
- b. Muziek mag buiten het gebouw niet hinderlijk waarneembaar zijn. Deuren en ramen dienen gesloten te worden om geluidsoverlast te voorkomen.
- c. **De huurder respecteert de nachtrust (tussen 22.00 u en 8.00 u). Het gebruik van geluidsinstallaties buiten is tussen 22 uur en 8 uur niet toegelaten. Bij klachten moet de huurder steeds onmiddellijk het lawaai verminderen. De terreinspots worden ten laatste om 23.30 u gedoofd.** Op zon- en feestdagen genieten onze burens graag van wat stilte.
- d. Elke vorm van publiciteit in en rond het gebouw is verboden.
- f. Het is verboden om in het kader van activiteiten bij de buurtbewoners aan te bellen.

9. Veiligheid

- a. De huurder mag in geen geval het **maximum aantal toegelaten personen** overschrijden, zoals in het huurcontract bepaald is. Het maximum aantal personen is vastgelegd op **120 personen**, zijnde 75 in het gebouw en 45 in tenten. Tenten kunnen alleen geplaatst worden in de periode juli en augustus en in afspraak met de verhuurder.
- b. Gemakkelijk brandbare materialen mogen niet in of aan het gebouw worden aangebracht. Het maken van vuur en het gebruik van rook of ontploffingsmechanismen zijn zowel binnen als buiten het gebouw verboden.
- c. **Het maken of houden van een open kampvuur op het terrein van de kampplaats Chiro Kristal is ten strengste verboden.**
- d. In toepassing van het KB van 19 januari 2005 (BS 02/03/2005), geldt in het gebouw een **volledig rookverbod**. De huurder dient er op toe te zien dat de groep of gezelschap dit rookverbod strikt naleeft.
Het overtreden van deze regel kan tot gevolg hebben dat de betaalde waarborg wordt ingehouden en dat de huurder(s) de kampplaats moet(en) verlaten.
- e. De trappen, gangen en deuren moet men vrijhouden om zo een snelle en gemakkelijke ontruiming van het gebouw mogelijk maken. De branddeuren (dat zijn de binnendeuren met pomp) mogen niet door middel van een zwaar voorwerp vast gezet worden. Zo verliezen ze hun brandremmende werking. Binnendeuren die naar een nooduitgang leiden mag men nooit afsluiten of versperren.
- f. De buitendeuren zijn aan de binnenkant voorzien van paniekhendels. Wanneer men de buitendeuren afsluit en er zijn nog mensen in het gebouw (bvb. 's nachts), dan kunnen zij nog steeds buiten maar niet terug naar binnen.

g. Noodverlichting en **rookmelders** mogen NOOIT uitgeschakeld of afgedekt te worden.

h. Het is ten strengste verboden de brandblussers te gebruiken voor andere doeleinde dan bluswerk. Misbruik verplicht tot schadevergoeding. Indien loodjes van de brandblussers verbroken zijn moet er een volledig nazicht betaald worden.

i. Elektrische apparatuur die niet behoort tot de infrastructuur van de kampplaats moet technisch in orde zijn, en wordt vooraf gecontroleerd. Zo niet kan het gebruik ervan geweigerd worden. Voor het gebruik van zwaardere elektrische apparaten dient de huurder de toestemming van de verantwoordelijke kampuitbater te krijgen. Voor buitenactiviteiten waarvoor elektriciteit voor nodig is zijn er speciale elektrische verdeelblokken voorzien.

j. Huisdieren zijn om hygiënische redenen niet toegelaten op de kampplaats.

j. De huurder dient er op toe te zien dat de gaskranen steeds dichtgedraaid zijn als deze niet gebruikt worden om te koken.

k. De **centrale gang** dient **ALTIJD** leeg te zijn! Er mogen dus geen voorwerpen, tafels, stoelen, koffers, ... rondslingeren die zo een snelle en veilige evacuatie belemmeren.

l. In het gebouw is geen vast telefoontoestel aanwezig. Het is dus aangewezen dat de groep een GSM bij heeft. Een lijst met nodige en nuttige nummers hangt uit in de keuken.

m. De huurder dient zelf EHBO-materiaal mee te brengen.

n. Het is ten strengste verboden veranderingen aan te brengen aan de technische installaties.

10. Hoe te handelen bij brandalarm

a. Bij brandalarm dient men onverwijld het gebouw te verlaten en de brandweer **TEL: 112** te verwittigen en daarna de verantwoordelijke kampuitbater op de hoogte te brengen.

b. Er is een centrale verzamelplaats voorzien achteraan op het terrein.

c. De nodige instructielijnen zijn uitgeschreven en dienen strikt opgevolgd te worden.

11. Achterlaten van het gebouw gedurende de huurperiode

- a. Het gebouw mag tijdens de huurperiode niet onbeheerd open blijven staan. Deuren en ramen dienen slotvast gesloten te worden en alle apparaten dienen uitgeschakeld te zijn.
- b. Er dient steeds minstens 1 meerderjarige gebruiker in het gebouw aanwezig te zijn. Het is verboden minderjarigen alleen in het gebouw achter te laten.

12. Problemen tijdens het verblijf

- a. Elk probleem dat zich voordoet wordt onmiddellijk aan de verantwoordelijke kampuitbater te gemeld. De kampuitbater doet al het mogelijke om het probleem zo snel mogelijk op te lossen.

13. Huurprijzen per categorie

Er wordt bij de verhuur een onderscheid gemaakt tussen volgende categorieën:

a. Verengingen erkend als Vlaams Jeugdwerk (jeugdbeweging,...)

Weekend: prijzen geldig voor jeugdbewegingen/jeugdwerking:

- a. Prijs per persoon/per nacht: **€ 3,5** met een minimum van **€ 50** per nacht (excl. nutsvoorzieningen).
- b. De waarborg bedraagt **€ 250**.

Kampen/bivak: enkel in juli en augustus (voor periodes van 10 dagen):

- a. De prijs per nacht bedraagt **€ 300** voor de kampplaats en **€ 30** voor het roerend materiaal - (excl. nutsvoorzieningen)
- b. De prijs voor het plaatsen van tenten bedraagt **€ 100** per kamp.
- c. De waarborg bedraagt **€ 500**.

De prijzen voor de nutsvoorzieningen zijn de geldende verbruikstarieven. Volgende prijzen gelden vanaf 1.7.2021 (worden jaarlijks aangepast op 1 juli) :

- a. Water: € 6,43 / m³.
- b. Gas: € 0,57 / m³.
- c. Elektriciteit dagtarief: € 0,36 / kWh.
- d. Elektriciteit nachttarief: € 0,32 / kWh.

b. Andere verengingen die werken met jeugd (sportclubs, scholen,...)

Weekend: prijzen geldig voor jeugdbewegingen/jeugdwerking:

- a. Prijs per persoon/per nacht: **€ 4** met een minimum van **€ 60** per nacht (excl. nutsvoorzieningen).
- b. De waarborg bedraagt **€ 250**.

Kampen/bivak: enkel in juli en augustus (voor periodes van 10 dagen):

- a. De prijs per nacht bedraagt **€ 350** voor de kampplaats en **€ 50** voor het roerend materiaal - (excl. nutsvoorzieningen)
- b. De prijs voor het plaatsen van tenten bedraagt **€ 100** per kamp.
- c. De waarborg bedraagt **€ 500**.

De prijzen voor de nutsvoorzieningen zijn de geldende verbruikstarieven. Volgende prijzen zijn geldig vanaf 1.7.2021 (worden jaarlijks aangepast op 1 juli) :

- a. Water: € 6,90 / m³.
- b. Gas: € 0,51 / m³.
- c. Elektriciteit dagtarief: € 0,34 / kWh.
- d. Elektriciteit nachttarief: € 0,31 / kWh.

14. Reservaties, boekingen en afrekening van een verblijf:

a. Er kunnen geen opties genomen worden. Verenigingen erkend als Vlaams Jeugdwerk (jeugdbewegingen) kunnen 3 jaar vooraf boeken voor verblijfsperiodes in schoolvakanties. Andere verenigingen kunnen dit 2 jaar vooraf. Startdatum nieuwe verhuurperiodes: 15 september van ieder jaar.

b. Een boeking is pas bindend als aan volgende voorwaarden voldaan is:

Weekends:

- Het huurcontract is ondertekenend en terug gestuurd naar de verhuurder.
- Het **voorschot** van € 50 gestort is op rekening BE82 7330 4475 9668 op naam van vzw Chirolokaal Kristal, Abtsdreef 137, 2940 Stabroek binnen de binnen de 2 weken na het ondertekenen van het contract.
- De waarborg van € 250 gestort is (ten laatste 1 maand voor aankomst) op rekening BE82 7330 4475 9668 op naam van vzw Chirolokaal Kristal, Abtsdreef 137, 2940 Stabroek.

Kampen:

- Het huurcontract is ondertekenend en terug gestuurd naar de verhuurder.
- Het **voorschot** van € 800 gestort is op rekeningnummer BE82 7330 4475 9668 op naam van vzw Chirolokaal Kristal, Abtsdreef 137, 2940 Stabroek binnen de binnen de 2 weken na het ondertekenen van het contract.
- Het nog verschuldigde bedrag van € 2.500 dient ten laatste **voor 1 april** van het jaar van uw verblijf bij ons gestort te worden op rekening BE82 7330 4475 9668 op naam van vzw Chirolokaal Kristal, Abtsdreef 137, 2940 Stabroek
- De **waarborg** van € 500 gestort is (ten laatste 1 maand voor aankomst) op rekening BE82 7330 4475 9668 op naam van vzw Chirolokaal Kristal, Abtsdreef 137, 2940 Stabroek.
- Een kopie van het huurcontract zal u per post opgestuurd worden.

c. Afrekening van het verblijf:

Weekends:

- Op het **einde van het verblijf** wordt de eindafrekening opgemaakt, inclusief het verbruik van water en energiekosten + eventuele schade. Dit bedrag wordt verrekend met de waarborg.
- De **waarborg** verminderd met de eindafrekening en eventuele schade wordt u teruggestort binnen de 30 kalenderdagen. Indien de schade het bedrag van de waarborg overstijgen, zal de waarborg niet terugbetaald worden en verbindt de huurder er zich toe om de meerkost terug te betalen binnen de periode van 30 kalenderdagen

Kampen (juli/augustus):

- Het volledige huurbedrag (€ 3.300 voor 10 d) dient betaald te zijn voor uw verblijf, uiterlijk voor 1 april.
- De eventuele meerkost (100 euro) voor het plaatsen van tenten zal bij de eindafrekening (energie kosten) gevoegd worden.

- Op het **einde van het verblijf** wordt de eindafrekening opgemaakt, inclusief het verbruik van water en energiekosten + eventuele schade. Dit bedrag wordt verrekend met de waarborg.
- De **waarborg** verminderd met de eindafrekening en eventuele schade wordt u teruggestort binnen de 30 kalenderdagen. Indien de schade het bedrag van de waarborg overstijgen, zal de waarborg niet terugbetaald worden en verbindt de huurder er zich toe om de meerkost terug te betalen binnen de periode van 30 kalenderdagen

d. Annulatie van kampen

- Wanneer uiterlijk 2 weken, na ondertekening van de verhuurovereenkomst, het voorschot van **€ 800** niet is gestort op de rekening van de verhuurder zal de huurovereenkomst als niet bestaande worden beschouwd.
- Wanneer de verhuurovereenkomst voor een kampperiode geannuleerd wordt voor 1 februari van het jaar van uw verblijf dan wordt het voorschot van **€ 800** aangerekend als schadevergoeding en wordt dit NIET meer terugbetaald aan de huurder. Enkel als de kampperiode toch opnieuw verhuurd wordt voor diezelfde periode zal dit bedrag, verminderd met 20% administratiekosten, wel terug gestort worden.
- Wanneer de verhuurovereenkomst voor een kampperiode wordt geannuleerd na 1 april van het jaar van uw verblijf en het saldo werd reeds betaald dan wordt het ganse bedrag (€ 3300) niet terugbetaald.

15. Einde van de huurperiode

a. Na afloop van de verhuurperiode dient de huurder de verantwoordelijke kampuitbater te vergezellen bij het controleren van het gebouw en de terreinen. De huurder dient gevolg te geven aan alle opmerkingen en instructies van de verantwoordelijke kampuitbater. Deze controle start om 10.30 u.

b. De verhuurder verlaat het terrein na controle door de verantwoordelijke kampuitbater voor 12.00 uur op de laatste dag van de huurperiode.

c. Al het materiaal (tafels,stoelen, banken) dient op het einde van de huurperiode door de huurder op de daartoe voorziene plaatsen gezet te worden (zie inrichtingsplan).

d. De verantwoordelijke kampuitbater zal samen met de huurder een inventaris opmaken en de meterstanden van gas, elektriciteit en water controleren. Ook de naleving op de afvalregelgeving wordt gecontroleerd. De kosten voor de nutsvoorzieningen en het afval dienen door de huurder vergoed te worden. Voor de afrekening wordt gebruik gemaakt van het formulier **“eindafrekening verblijf kampplaats Chiro Kristal”**.

e. Indien na het gebruik uitzonderlijke schoonmaak of herstellingen van de lokalen, meubelen, installaties en/of terrein noodzakelijk blijkt, zullen de kosten hiervan op de huurder verhaald worden. Dit wordt per uur aangerekend, echter steeds met een minimumbedrag van **50 euro**.

f. De huurder dient alle voorwerpen die niet tot het patrimonium behoren van kampplaats Chiro Kristal, te verwijderen. Indien deze voorwerpen niet tijdig verwijderd worden, zullen eventuele kosten aangerekend worden.

g. De huurder dient na afloop van de huurovereenkomst de sleutels die hij in het begin van de huurperiode ontving, aan de verantwoordelijke kampuitbater te overhandigen.

16. Bijzondere regelgeving met betrekking tot Chiro Kristal

a. De leden van de leidingsploeg van Chiro Kristal kunnen tijdens de verhuurperiodes altijd het leidingslokaal en bergingsruimte betreden.

b. Deze lokalen zijn nooit toegankelijk voor de huurder.

c. De leden van de leidingsploeg van Chiro Kristal dienen hierbij de rust en de activiteiten van de huurder ten alle tijden te respecteren.

d. De leden van de leidingsploeg van Chiro Kristal zullen de lokalen, ter beschikking van de huurder niet betreden.

17. Slotbepalingen

a. De verantwoordelijke kampuitbater heeft het recht ten allen tijde alle delen van het gebouw en de terreinen te betreden. Hij respecteert hierbij de rust en de activiteiten van de huurder.

b. De huurder dient alle aanwijzingen van de verantwoordelijke kampuitbater steeds op te volgen.

c. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de verantwoordelijke kampuitbater.

d. De huurder draagt de volle verantwoordelijkheid voor elk voorval dat door het niet naleven van dit reglement wordt veroorzaakt.

Waarvan akte, op __/__/2022