

***INHOUD:***

**OMSCHRIJVING INFRASTRUCTUUR WEEKEND  
OMSCHRIJVING INFRASTRUCTUUR BIVAK JULI-AUGUSTUS**

**1. Reservatie, Huurcontract & Betalingen**

***1A. Betalingsmodaliteiten voor weekends en bivakken in juli - augustus***

**WEEKENDVERHURING:**

**BIVAK JULI-AUGUSTUS:**

***1B. Ontbinding huurovereenkomst***

***1C. Annulatie***

***C.1 Door de huurder***

***C.2. Door de verhuurder***

***1D. Het contract geeft recht op***

**2. Gebruik van de lokalen en het terrein**

***2A. Ingebruikneming***

***2B. tijdens verblijf***

***2C. Ontruiming***

**3. Brandveiligheid**

***3A. Gebodsbepalingen:***

***3B. Verbodsbepalingen:***

**4. Verantwoordelijkheid - Aansprakelijkheid - Verzekering- schade**

**OMSCHRIJVING INFRASTRUCTUUR WEEKEND**

Het heem omvat een verwarmde keuken met voldoende RVS werkbladen, 2 grote elektrische vuren, 1 elektrisch vuur met 4 kookplaten en oven, 2 grote koelkasten, 1 diepvriezer, kasten met kook- en eetgerief voor 90 personen, 1 afgastafel met dubbele bak, 1 afgastafel voor grote potten en 2 keukentafels. Een grote verwarmde refter (120 m<sup>2</sup>) met 20 klaptafels, 40 klapbanken en 25 stoelen. Verwarmde sanitaire ruimte met wasbakken, 10 douches + 1 aparte douchecabine, 4 toiletten met 2 lavabo's. 4 verwarmde slaapzalen met totaal 48 bedden en een EHBO-lokaal met 2 bedden. Afgesloten terrein (100 are) met mogelijkheid tot plaatsen van tenten (35 are) en een toegankelijk bos.

**OMSCHRIJVING INFRASTRUCTUUR BIVAK JULI-AUGUSTUS**

Het heem omvat een keuken met voldoende werkbladen in RVS, 2 grote elektrische vuren, 1 elektrisch vuur met 4 kookplaten en oven, 2 grote koelkasten, 1 diepvriezer, kasten met kook- en eetgerief voor 90 personen, 1 afgastafel met dubbele bak, 1 afgastafel voor grote potten en 2 keukentafels. Een grote refter (120 m<sup>2</sup>) met 20 klaptafels, 40 klapbanken en 25 stoelen. Sanitaire ruimten met 5 binnen – en 10 buitenwasbakken, 10 douches + 1 aparte douchecabine, extra waterkraan voor warm/koud, 8 toiletten met 4 lavabo's. 4 slaapzalen met totaal 48 bedden, 5 dag – of slaaplokalen en een EHBO-lokaal met 2 bedden. Afgesloten terrein (100 are) met mogelijkheid tot plaatsen van tenten (35 are) en een toegankelijk bos.

<b>HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW</b>
--

## **1. Optie, Reservatie, Huurcontract & Betalingen**

- De lokalen en het terrein worden uitsluitend verhuurd aan erkende jeugdorganisaties ( - 31 jaar)
- Afspraken welke niet vermeld zijn in dit huishoudelijk zijn enkel bindend indien deze vermeld zijn in de schriftelijke overeenkomst.
- Optie op verhuring is slechts 2 weken geldig en telefonische reservaties zijn nooit bindend
- Enkel na ontvangst van alle noodzakelijke gegevens nodig voor het opstellen van de huurovereenkomst zal een schriftelijke huurovereenkomst worden opgesteld en verstuurd naar de aanvrager.
- De huurovereenkomst wordt enkel van kracht na de ontvangst van de door de aanvrager ondertekende huurovereenkomst **binnen de 14 dagen** na de opstelling ervan en de betaling van het voorschot.

### **1A. Betalingsmodaliteiten voor weekends en bivakken in juli - augustus**

#### **OVERZICHT financiële verplichtingen voor weekend en bivak:**

Financiële Verplichtingen	door	Weekend	Bivak
<b>Betaling Voorschot contract</b>	Huurder	Bij huurovereenkomst	Bij huurovereenkomst
<b>Betaling Waarborg</b>	Huurder	Voor aankomst	Voor aankomst
<b>Betaling Overnachtingen</b>	Huurder	Bij vertrek	Voor aankomst
<b>Betaling Voorschot onkosten</b>	Huurder	-----	Voor aankomst
<b>Verrekening onkosten</b>	Verhuurder	Bij vertrek	Na vertrek
<b>Verrekening voorschot</b>	Verhuurder	Bij vertrek	Voor aankomst
<b>Verrekening waarborg</b>	Verhuurder	Na vertrek	Na vertrek
<b>Terugstorten</b>	Verhuurder	Max 2 weken na vertrek	Max 3 weken na vertrek

#### **WEEKENDVERHURING: Voorwaarden voor 1 tot maximaal 4 nachten**

Financiële verrichtingen met voorkeur via bankverrichtingen.

**Voorschot € 50,00** voor weekend verhuur, welke nadien bij de afrekening zal afgetrokken worden van het verschuldigde bedrag.

Dit voorschot moet worden gestort op rekening met **IBAN BE47 7895 2303 0280 BIC: GKCCBEBB** van VZW Chiro- en Vakantieheem Sint-Aubertus met vermelding van de **groepsnaam en datum van het weekend**.

**Waarborg € 250,00** te betalen voor aankomst.

Deze waarborg zal ten laatste 14 dagen na vertrek worden teruggestort.

De volledig ingevulde **aanwezigheidslijst** en de **waarborg** moeten in het bezit zijn van onze verhuurverantwoordelijke alvorens er toegang tot de verhuring kan verleend worden.

Nota : Onze **aanwezigheidslijst** is verplicht te gebruiken i.v.m. de brandveiligheid en is te downloaden van onze website [www.chirobethanie.be/verhuur/](http://www.chirobethanie.be/verhuur/)

**€ 3,50 per persoon en per overnachting.**

Wordt berekend op basis van de volledig ingevulde aanwezigheidslijst.

**Minimaal bedrag € 100,00 per nacht.**

Elektriciteitsverbruik zal aangerekend worden aan **€ 0,40/ KWh**, gasverbruik aan **€ 3,50/ m<sup>3</sup>**.

Forfaitair bedrag voor waterverbruik aan **€ 5,00 /nacht**.

Forfaitair bedrag voor afval aan **€ 5,00/nacht**

De vermelde prijzen zijn indicatief en zullen berekend worden aan de prijzen geldend tijdens de verhuurperiode.

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW**

**De afrekening** wordt door de verantwoordelijke verhuuring op het einde van de verhuuring samen met de groepsverantwoordelijke van de huurders opgesteld en vòòr vertrek **afgerekend** aan de verantwoordelijke.

**VOOR VERHURING VANAF 5 NACHTEN worden de voorwaarden van BIVAK gebruikt**

**BIVAK JULI-AUGUSTUS: voorwaarden voor 10 nachten**

Financiële verrichtingen uitsluitend via bankverrichtingen. **Wij aanvaarden geen cash geld.**

**Voorschot € 250,00** voor bivak verhuur, welke bij aanvang van het bivak zal verrekenend worden met het kampgeld.

Dit voorschot moet worden gestort op rekening met **IBAN BE47 7895 2303 0280 BIC: GKCCBEBB** van VZW Chiro- en Vakantieheem Sint-Aubertus met vermelding van de **groepsnaam en datum van het bivak.**

**Aanwezigheidslijst :**

Deze moet **ten minste 10 dagen voor aankomst** in het bezit zijn van onze kampverantwoordelijke. Onze **aanwezigheidslijst** is verplicht te gebruiken en te downloaden van onze website [www.chirobethanie.be/verhuur/](http://www.chirobethanie.be/verhuur/)

**Kampgeld** = de overnachtingen worden door onze kampverantwoordelijke voor aankomst berekend op basis van de ingestuurde aanwezigheidslijst.

**Basistarief voor de berekening van het kampgeld =€ 3,50 per persoon en per overnachting. ( vanaf 2026 = € 4,00 per persoon en per overnachting )**

- Verhuuring enkel mogelijk per huurperiode van 10 dagen.
- Overnachtingen per persoon worden steeds verrekenend voor de gehele huurperiode van de groep.  
In uitzondering en enkel na akkoord door onze verhuurverantwoordelijke, kan er per persoon verrekenend worden vanaf de dag van aankomst tot de dag van vertrek.
- Er worden altijd minimaal 350 overnachtingen verrekenend per kamp = € 1225,00 (vanaf 2026 = € 1400,00)
- Nadat er voor 750 overnachtingen aan € 3,5 ( per persoon werd verrekenend, worden de extra overnachtingen verrekenend aan **€ 1,75 per persoon en per overnachting.( vanaf 2026 = €2,0) - Het voorschot (€ 250,00) wordt hierop verrekenend.**

**Waarborg en voorschot op de onkosten :**

Vóór aanvang van het kamp vragen wij een **voorschot op de onkosten van € 500,00** te storten samen met de **waarborg van € 750,00 = € 1.250,00**

**Het kampgeld, De waarborg en het voorschot onkosten** moeten **voor aanvang van het kamp** worden gestort op rekening met **IBAN BE47 7895 2303 0280 BIC: GKCCBEBB** van VZW Chiro- en Vakantieheem Sint-Aubertus met vermelding van de **groepsnaam en datum van het bivak.**

**De bewijzen voor de betalingen** van het kampgeld, de waarborg en het voorschot op de onkosten moeten in het bezit zijn van onze kampverantwoordelijke voor er toegang tot het terrein kan verleend worden.

**De eindafrekening:**

De totale onkosten volgens het huishoudelijk reglement worden afgehouden van de ontvangen som van de waarborg ( € 750,00)+ het voorschot op de onkosten ( € 500,00 ) en het restant wordt ten laatste 3 weken na het vertrek teruggestort.

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW

**De meterstanden, de hoeveelheid afval en eventueel verlies of schade worden de laatste dag van de verhuring genoteerd**

Elektriciteitsverbruik zal aangerekend worden aan **€ 0,40 / kWh**, gasverbruik aan **€ 3,50/ m<sup>3</sup>**, waterverbruik aan **€ 4,70/m<sup>3</sup>**.

Restafval zal aangerekend worden aan **€ 15,00/240L container** en PMD aan **€ 0,25/120L zak**

De vermelde prijzen zijn indicatief en zullen berekend worden aan de prijzen geldend tijdens de verhuurperiode. Het voorschot op onkosten kan hierdoor ook wijzigen.

### **1B. Ontbinding huurovereenkomst**

- Bij ontstentenis van betaling van het voorschot wordt de verhuring als niet bestaande beschouwd.
- Bij oneigenlijk gebruik van de infrastructuur voor andere doeleinden dan waarvoor gehuurd leidt tot het verbreken van het contract.
- Bij het verbreken van het contract heeft de huurder geen recht meer op het betreden van het terrein en de lokalen, behalve voor de ontruiming.

### **1C. Annulatie**

#### **C.1 Door de huurder:**

Een annulatie dient schriftelijk in kennis gesteld te worden.

Gedane betalingen blijven bij annulatie verworven. In geval dat overmacht kan aangetoond worden of indien op die bepaalde periode terug kan verhuurd worden met dezelfde capaciteit, kan het bedrag worden teruggestort.

#### **C.2. Door de verhuurder.**

Indien de verhuurder door overmacht de gehuurde ruimten niet ter beschikking kan stellen, zal hiervoor geen schadevergoeding kunnen worden geëist.

Enkel de betaalde gelden zullen worden terugbetaald.

### **1D. Het contract geeft recht op:**

- Het gebruik van de beschreven ruimten en terrein tijdens de overeengekomen huurperiode.
- De algemene verlichting, verwarming en het normaal onderhoud van de gebruikte lokalen en terrein.

## **2. Gebruik van de lokalen en het terrein**

### **2A. Ingebruikneming**

- De terreinen en lokalen zijn voor **weekend verhuring** beschikbaar **vanaf vrijdag 16.00 uur**. Voor een **bivakverhuring** kunnen de terreinen en lokalen betreden worden **vanaf 14.00 uur**.
- Bij **bivakverhuring** moet dit ten **laatste 10 dagen voor aankomst als evenement "kamp jeugdbeweging"** gemeld worden bij de gemeente met vermelding van de verantwoordelijken, aantal leden en begeleiders, activiteiten zoals kampvuur, nachtspel, gebruik speelterreinen(bossen) en meerdaagse uitstappen. De formulieren hiervoor kunnen opgevraagd worden bij de verhuurverantwoordelijke en moeten ingevuld verstuurd worden naar [evenementen@brasschaat.be](mailto:evenementen@brasschaat.be) en [verhuur@chirobethanie.be](mailto:verhuur@chirobethanie.be)
- Bij aankomst worden volgende formulieren gebruikt:
  1. Verhuurcontract
  2. Aankomstformulier voor Weekend of Bivak
  3. Aanwezigheidslijst.
  4. Inventarislijst voor Weekend of Bivak
- Voor aankomst moet -verplicht i.v.m. de brandveiligheid - per persoon de **naam, geboortedatum, verblijfsperiode en slaappleats in de lokalen of in tenten** vermeld zijn op onze

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW

**aanwezigheidslijst.** Onze aanwezigheidslijst is verplicht te gebruiken en te downloaden van onze website [www.chirobethanie.be/verhuur/](http://www.chirobethanie.be/verhuur/)

Deze lijst zal tevens door de verhuurverantwoordelijke als basis gebruikt worden voor de verrekening van het aantal overnachtingen

- Om toegang te krijgen tot het terrein moet de huurder in het bezit zijn de volledig ingevulde aanwezigheidslijst en de betalingsbewijzen volgens de betalingsmodaliteiten vermeld onder 1A.
- Bij aankomst worden de **contacttelefoonnummers** van de verantwoordelijke verhuring en groepsverantwoordelijke huurder uitgewisseld.
- Een **documentatiemap** met info over de omgeving, telefoonnummers voor de lokale hulpdiensten, nuttige contactgegevens, huishoudelijk reglement, instructies brandveiligheid, enz. zal afgegeven worden aan de groepsverantwoordelijke van de huurder.
- **Het huishoudelijk reglement** zal bij aankomst ter kennisgeving afgegeven worden aan de groepsverantwoordelijke van de huurder. De huurder wordt geacht de inhoud te kennen en te respecteren.
- De huurder zal bij aankomst de **inventarislijst** nakijken en voor akkoord ondertekend overhandigen aan de verantwoordelijke verhuring.
- Samen met de groepsverantwoordelijke van de huurder zal de verantwoordelijke verhuring de **elektriciteitsteller, gasteller en bij bivakken ook de waterteller en de reeds gevulde restafvalcontainers noteren.**  
De actuele prijzen voor energie en afval zijn vermeld op het aankomstformulier.
- Na ondertekening van het aankomstformulier door de huurder en de verantwoordelijke verhuring wordt **één sleutel** van de buitendeuren ( is ook geschikt voor de noodpoort) overhandigd aan de huurders. De sleutel wordt bewaard op de daarvoor voorziene plaats.  
Bij verlies zullen de kosten aangerekend worden voor vernieuwing.
- De verantwoordelijke verhuring geeft bij aankomst van een bivak **één sleutel** van de binnendeuren en ook **één sleutel** van de brievenbus aan de poort voor de huurders.  
Post niet bedoeld voor de huurders, wordt overhandigd aan de verantwoordelijke verhuring.

**Postadres :** **Chiro – en vakantieheem St. Aubertus**  
**Ploegsebaan 273**  
**B-2930 Brasschaat**

- **De werking en plaats van de vuilbakken en het gesorteerd afval** zal door de verantwoordelijke verhuring aan de groepverantwoordelijke van de huurder medegedeeld worden.

Restafval moet steeds proper in een **plastiek afvalzak in de vuilcontainer** gedeponerd worden.

Voor **PMD** steeds de daarvoor voorziene zakken gebruiken en deponeren in de blauwe containers.

Voor **GFT** ( groenten, fruit en tuinafval) worden **groene containers** ter beschikking gesteld.

Schillen en ongekookte groente- en fruitresten mogen in de groene containers.

Deze moeten op woensdagavond aan de straatkant gezet worden en na lediging op donderdag terug binnen geplaatst worden.

Dierlijke resten en bereide etensresten mogen niet in de GFT containers en moeten in zakken bij de restafval ( niet in putten in het bos )

**Glas** steeds uitspoelen

PMD, gezuiverd glas, karton, KGA worden afgevoerd door de verhuurder.

Bij **weekendverhuring** wordt een forfaitaire kost van **5,00 Euro/nacht** voor afval aangerekend.

Bij **bivakken** worden **vuilcontainers ( 240 liter) voor restafval** ter beschikking gesteld aan **15,00 Euro/begonnen container**. Deze moeten op donderdagavond buiten de poort geplaatst worden en na lediging op vrijdag terug binnen geplaatst.

**Zakken voor PMD – afval** kunnen aangekocht worden aan **0,25 Euro/stuk**.

Gerecycleerd afval moet tijdens bivakken onder begeleiding van de verantwoordelijke verhuring door de huurder zelf naar het naastgelegen containerpark gebracht worden.

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW

- De **werking van de verwarmingen**, alsook het **gebruik van alle elektrische toestellen** en de **brandmeldingscentrale**, zullen met de groepsverantwoordelijke van de huurder overlopen worden.
- Alle lokalen en het terrein zullen op de dag van aankomst **in goede en nette staat** ter beschikking worden gesteld.

### **2B. Tijdens verblijf**

- **Toiletpapier en afwasmiddelen** moeten steeds voorzien worden door de huurders.
- Bij gebruik van de bedden zal de huurder **zelf voldoende hoeslakens meebrengen en verplicht gebruiken**.
- Er is **geen vaste telefoon of WIFI aanwezig in de lokalen**. Voor telefonisch contact of internet in de verhuur moet de huurder zelf zorgen.
- Het is **absoluut verboden te roken** in de gebouwen. Indien geconstateerd wordt dat er gerookt is geweest **zal de waarborg ingehouden worden**.
- Het is verboden de ramen, deuren, wanden, muren, panelen, vloeren te benagelen, te beplakken, te beschilderen of te bekladden. Daarenboven mogen zij van geen enkel hechtingsmiddel voorzien worden. In de grote zaal mogen enkel op de daarvoor voorziene planken tegen het plafond, benageld worden of voorzien worden van ophangsystemen.
- Op het grasterrein mogen **geen putten gegraven worden**.
- Auto's zijn enkel toegelaten op het verharde gedeelte van het terrein of op de parking buiten het terrein.  
**Het grasveld is geen parking**
- Het is **verboden rond te rijden met auto's op het grasveld**
- De grote zaal en de lokalen zijn ter beschikking van de huurder voor binnenactiviteiten, echter **niet voor activiteiten die typisch buitenactiviteiten zijn**, dus zeker geen balspelen e.d.
- Het aanwezige keukenmateriaal en meubilair zoals tafels, banken, bedden en matrassen, mogen niet gebruikt worden voor andere doeleinden dan waarvoor zij zijn bedoeld.
- Het **betreden van de buitentrap** en de daken van de opslagcontainers **is ten strengste verboden**.
- De huurder wordt geacht de **geldende wetten in verband met geluidsoverlast te respecteren**. De huurder wordt daarom geacht om zeker na 22.00 uur stil te zijn en bij gebruik van zware muziekinstallaties in open lucht, deze niet te richten naar de bewoonde zones in de omgeving.
- **Het is verboden om over of door de omheining rond het terrein te kruipen**
- **BBQ is enkel toegestaan op het verhard gedeelte van het terrein**. Niet op het grasveld en ook niet onder de luifel voor de gebouwen.
- **380 V** aansluiting wordt enkel vrijgegeven na goedkeuring van de aangesloten verdeelkast.
- De huurder wordt geacht om op het terrein en daarbuiten de **wetten i.v.m. de natuurbescherming te respecteren**.
- De huurder is verplicht om de **lokalen en het terrein af te sluiten bij afwezigheid**.
- De huurder zal na melding en te allen tijde **toegang tot de lokalen en het terrein verlenen** aan de leden van de VZW Chiro- en vakantieheem Sint-Aubertus.
- **Schade en herstellingen** aan de infrastructuur door de huurder, moeten steeds gemeld worden aan de verhuurverantwoordelijke. Herstellingen door de huurders mogen enkel uitgevoerd worden door personen met een degelijke vakkennis.

### **2C. Ontruiming**

- De terreinen en lokalen moeten bij **weekendverhuur** verlaten worden ten laatste op **zondag om 12.00 uur**. Voor een bivakverhuur moeten de terreinen en lokalen verlaten worden **ten laatste om 12.00 uur** van de laatste verhuurdag.
- Bij vertrek worden volgende formulieren gebruikt:
  - 1 Vertrekformulier van de huurovereenkomst Weekend of Bivak
  - 2 Aanwezigheidslijst.
  - 3 Inventarislijst voor Weekend of Bivak

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW

- Bij vertrek, moet **alles terug geplaatst worden op zijn oorspronkelijke plaats** en moeten de lokalen en het terrein achtergelaten worden **in opgekuiste toestand**, uitgevoerd volgens de aanwezige opkuisinstructies of volgens de instructies gegeven door de verhuurverantwoordelijke. Poetsgerief is in het gebouw aanwezig in de bezemkast. Enkel bij kampenverhuur moeten de reinigingsmiddelen door de huurders zelf voorzien worden.
- Steeds de **matrassen rechtop zetten** zodat controle op achtergebleven materiaal kan uitgevoerd worden.
- Bij het **niet naleven van de opkuisinstructies voor de lokalen en het terrein** zal een boete aangerekend worden **tot € 100,00 bij weekendverhuur en tot € 250,00 bij bivakken** welke zal afgehouden worden van de waarborg.
- Samen met de groepsverantwoordelijke van de huurder zal de verantwoordelijke verhuring de eindstand van de **elektriciteitsmeter, gasteller en bij bivakken ook de waterteller noteren**.
- Samen met de groepsverantwoordelijke van de huurder zal de verantwoordelijke verhuring de **inventarislijst** nakijken. Eventuele ontbrekende stukken zullen onmiddellijk aangerekend worden of afgehouden van de waarborg.
- Volgens de bepalingen onder punt 4 zal eventuele **schade aan de gebouwen of het terrein** en andere **inbreuken volgens het huishoudelijk reglement** vastgesteld worden en aangerekend worden.
- **De afrekening** wordt door de verantwoordelijke verhuring op het einde van de verhuring samen met de groepsverantwoordelijke van de huurders opgesteld volgens het daarvoor bestemde vertrekformulier en verrekend volgens de bepalingen onder 1A van dit reglement.
- Bij de **ondertekening van het vertrekformulier** door de huurder en de verantwoordelijke verhuring, ontvangt deze na de ontruiming de **sleutels** van de huurders.

### **3. Brandveiligheid**

#### **3A. Gebodsbepalingen:**

- Bij aankomst moet de **aanwezigheidslijst met namen, geboortedatums, verblijfsperiode en slaappleats in de lokalen of in tenten** aan de verhuurder overhandigd worden.
- **Kampvuur mag enkel op de voorziene aangelegde plaats**
- **Kampvuur moet opgegeven zijn bij de gemeente voor de start van het kamp.**
- **Enkel een klein kampvuur is toegelaten op de voorziene aangelegde plaats.**
- **Kampvuur is enkel toegelaten wanneer de natuurbrandthermometer op Groen of Geel staat.**

Natuurbrand-  
thermometer



[www.brasschaat.be](http://www.brasschaat.be)

- Indien buiten wordt gerookt wordt een **zandemmer** voorzien als asbak.
- De huurder kent het **correct gebruik van de gas- en elektrische verwarmingstoestellen**.
- De huurder weet de plaats en het **gebruik van de gaskraan, de elektriciteitshoofdschakelaar, de blusdeken, de blusapparaten en de brandmeldingscentrale**.
- **Binnenvuilnisbakken** worden na elke binnenactiviteit leeggemaakt in de vuilcontainers buiten.
- **Geen vuilnis ( karton, banden, enz.... ) tegen de gevels** van het gebouw plaatsen.
- De huurder kent het **stappenplan bij brand**, dat aanwezig is in de documentatiemap.
- **Bij brand** steeds de **sirenes starten** in het gebouw.
- **Bij activering van de brandmeldingscentrale** wordt automatisch de verhuurverantwoordelijke verwittigd. Deze moet dus steeds op de hoogte gebracht worden over de reden van de activering
- De huurder kent de **vluchtroutes en de verzamelplaats bij brand**.

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE LOKALEN EN HET TERREIN VAN CHIRO- EN VAKANTIEHEEM SINT AUBERTUS VZW

### **3B. Verbodsbepalingen:**

- **Absoluut rookverbod** en het maken van vuur in de gebouwen. Indien geconstateerd wordt dat er gerookt is geweest **zal de waarborg ingehouden worden.**
- Het is ten strengste **verboden de nooduitgangen en de vluchtwegen in het gebouw en op het terrein te versperren.**
  - Het is dus verboden de wegen naar de (nood)poorten op het terrein te versperren.
  - Bagage in de slaapzalen mogen de (nood)uitgangen niet versperren.
- **Geen ontvlambare producten in de lokalen** ( gasflessen, benzine, white-spirit, enz. )
- Er mogen **geen brandbare producten gebruikt worden op minder dan 1 meter van een warmtebron.**
- **Kampvuur is verboden wanneer de natuurbrandthermometer op Orange of Rood staat.**

Natuurbrand-  
thermometer



[www.brasschaat.be](http://www.brasschaat.be)

### **4. Verantwoordelijkheid - Aansprakelijkheid - Verzekering- schade**

- De huurder is zelf verantwoordelijk voor de activiteiten in de gehuurde infrastructuur. Deze activiteiten mogen niet in strijd zijn met de openbare orde en goede zeden.
- De burgerlijke aansprakelijkheid van de huurder ten aanzien van derden wordt niet gedekt door een verzekeringspolis van de verhuurder. De huurder dient zich hiervoor zelf te verzekeren.
- De verhuurder is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen.
- De verhuurder kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor diefstal en/of beschadiging van materiaal dat toebehoort aan de huurder.
- De huurder dient in alle omstandigheden de richtlijnen van de leden van de VZW Chiro – en Vakantieheem St Aubertus i.v.m. veiligheidsmaatregelen, (parkeren, kampvuur, rookverbod, enz....) strikt na te leven en het huishoudelijk reglement te kennen en te respecteren.
- De huurder verklaart en erkent dat de infrastructuur en het materiaal dat ter beschikking wordt gesteld in prima staat verkeert bij aanvang van de activiteit.
- De huurder is verantwoordelijk voor de schade aangericht aan het gebouw en de inboedel.
- Indien na de verhuring schade vastgesteld wordt, zal de huurder op het eerste verzoek van de verhuurder aanwezig zijn om tegensprekelijk de aard en omvang van de schade te bepalen. Indien de betrokkene niet aanwezig is, zullen aard en omvang van de schade door de verhuurder worden bepaald. Dergelijke eenzijdige vaststelling, de huurder behoorlijk uitgenodigd zijnde, zal als bindend worden beschouwd en de kosten voor herstelling en/of vervanging zal afgehouden worden van de waarborg.

Opgemaakt: Brasschaat, 18 juni 2023